



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး
ကရင်ပြည်နယ်

စာအမှတ်၊ ၂၀၀ / ၆ - ၃၂ (စမ) / ဦး ၆
ရက်စွဲ ၂၀၁၆ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၀ ရက်

အကြောင်းအရာ။ ကရင်ပြည်နယ် လူမျိုးအလိုက် အမျိုးသားအဆင့် နိုင်ငံရေးဆွေးနွေးပွဲအား အဆင်ပြေချောမွေ့စွာ ကျင်းပနိုင်ရေး လုပ်ငန်းကော်မတီများ ဖွဲ့စည်းတာဝန် ပေးအပ်ခြင်း

၁။ ၂၀၁၇ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ပထမအပတ်တွင် ကရင်ပြည်နယ်၊ ဘားအံမြို့ သီရိဘားအံဟိုတယ်၌ ကျင်းပပြုလုပ်မည့် ကရင်ပြည်နယ် လူမျိုးအလိုက် အမျိုးသားအဆင့် နိုင်ငံရေးဆွေးနွေးပွဲအား အဆင်ပြေချောမွေ့စွာ ကျင်းပနိုင်ရန် လုပ်ငန်းကော်မတီများအား အောက်ပါအတိုင်း ဖွဲ့စည်းတာဝန် ပေးအပ်ပါသည် -

(က) နာယက

- (၁) ဒေါ်နန်းခင်ထွေးမြင့် ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်၊ ကရင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့
- (၂) ဦးစောချစ်ခင် ပြည်နယ်လွှတ်တော်ဥက္ကဋ္ဌ

(ခ) ဆက်သွယ်ညှိနှိုင်းရေးနှင့် ဆက်ဆံရေးကော်မတီ

- (၁) ဗိုလ်မှူးကြီးအောင်လွင် ပြည်နယ်လုံခြုံရေးနှင့်နယ်စပ်ရေးရာဝန်ကြီး ဥက္ကဋ္ဌ
- (၂) ဦးမင်းရွှေ အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ပြည်နယ်အထွေထွေ အဖွဲ့ဝင်
အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
- (၃) ရဲမှူးကြီးကြည်လင်း ပြည်နယ်ရဲတပ်ဖွဲ့မှူး အဖွဲ့ဝင်
ပြည်နယ်ရဲတပ်ဖွဲ့မှူးရုံး
- (၄) ဒေါ်စန်းစန်းရီ ညွှန်ကြားရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
ပြည်နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန
- (၅) ဦးထွန်းအောင်ကျော် ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ သစ်တောဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၆) ဒေါ်ခင်စောလင်း ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ ပြန်ကြားရေးနှင့် အဖွဲ့ဝင်
ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးဦးစီးဌာန
- (၇) ဦးအောင်ကျော်ထွန်း အုပ်ချုပ်ရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
ဘားအံခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန

- (၈) ဦးတင်မောင်ဝင်း: ညွှန်ကြားရေးမှူး: အဖွဲ့ဝင်
ပြည်နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့
- (၉) ဦးမြင့်လွင်: ပြည်နယ်မန်နေဂျာ: အဖွဲ့ဝင်
မြန်မာ့ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်း
- (၁၀) ဒေါက်တာထွန်းမင်း: ပြည်နယ်ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးဦးစီးဌာနမှူး: အဖွဲ့ဝင်
ပြည်နယ်ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးဦးစီးဌာန
- (၁၁) ရဲမှူးကျော်စိန်ဝင်း: တာဝန်ခံ၊ သတင်းရဲတပ်ဖွဲ့: အဖွဲ့ဝင်
- (၁၂) ဦးအောင်မျိုးသောင်း: ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ လုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့်: အဖွဲ့ဝင်
သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဦးစီးဌာန
- (၁၃) ဦးမင်းမင်း: ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေး: အဖွဲ့ဝင်
နှင့်စာရင်းအင်းဦးစီးဌာန
- (၁၄) ဦးရဲမင်းအောင်: ဘားအံမြို့နယ်အုပ်ချုပ်ရေးမှူး: အဖွဲ့ဝင်
- (၁၅) ဦးဇော်လွင်ဦး: ညွှန်ကြားရေးမှူး: အတွင်းရေးမှူး
ကရင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) ဆွေးနွေးပွဲသို့တက်ရောက်လာကြသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များလာရောက် ဆက်သွယ်ပါက အဆင်ပြေချောမွေ့စေရေးအတွက် ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်ပေးသွားရန်၊
- (၂) ဆွေးနွေးပွဲတွင် အရေးကြီးရုံးအသုံးအဆောင်ပစ္စည်းများ လုံခြုံစွာ အသုံးပြုနိုင်ရေး ကြိုတင်ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်ထားရှိရန်နှင့် ဆွေးနွေးပွဲပြုလုပ်စဉ် လျှပ်စစ်မီး ပြတ်တောက်မှုမရှိစေရေး အရန်မီးစက်အားအဆင်သင့်ထားရှိရန်၊
- (၃) ဆွေးနွေးပွဲမစတင်မီ စကားပြောမိုက်များ ကောင်းမွန်ခြင်းရှိ/ မရှိကြိုတင် စစ်ဆေးဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၄) ဆွေးနွေးပွဲတက်ရောက်လာသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု များပြုလုပ်နိုင်ရန်အတွက် ကျန်းမာရေးအဖွဲ့(၁)ဖွဲ့ ထားရှိနိုင်ရေးစီမံဆောင်ရွက် သွားရန်၊
- (၅) ဆွေးနွေးပွဲအောင်မြင်စွာ ကျင်းပနိုင်ရေးအတွက် အခြားကော်မတီများနှင့် ချိတ်ဆက်၍ လိုအပ်သည်များ ဝိုင်းဝန်းကူညီဆောင်ရွက်သွားရန်၊

(၆) လုပ်ငန်းတာဝန်များ လစ်ဟင်းမှုမရှိစေရေး အချိန်နှင့်တပြေးညီ ပေါင်းစပ်
ကြပ်မတ်ဆောင်ရွက်သွားရန်၊

(ဂ) ကြိုဆိုရေးနှင့် တည်းခိုနေရာချထားရေးကော်မတီ

- (၁) ဦးအောင်ထက် ညွှန်ကြားရေးမှူး ၂၀၀၅
- (၂) ဒုတိယဗိုလ်မှူးကြီး စစ်ဦးစီးမှူး၊ ပထမတန်း(ဦး/ရေး/ထောက်) အဖွဲ့ဝင်
- ထွန်းထွန်းဝင်း အမှတ်(၂၂)ခြေမြန်တပ်မဌာနချုပ်
- (၃) ဦးအောင်သန်း ၂၀၀၅၊ ဟိုတယ်လုပ်ငန်းရှင်များအသင်း အဖွဲ့ဝင်
- (၄) ဦးတင်မောင်ဝင်း ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ အဖွဲ့ဝင်
- (၅) ဦးအောင်ကျော်ထွန်း အုပ်ချုပ်ရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
- ဘားအံခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန
- (၆) ဦးထွန်းအောင်ကျော် ညွှန်ကြားရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
- ပြည်နယ်သစ်တောဦးစီးဌာန
- (၇) ဦးသိန်းရွှေ ဒုအင်ဂျင်နီယာချုပ်၊ အဖွဲ့ဝင်
- ပြည်နယ်လျှပ်စစ်ဓါတ်အားဖြန့်ဖြူးရေးလုပ်ငန်း
- (၈) ဦးညွန့်ဆွေ ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ ပြည်နယ်ဆည်မြောင်း အဖွဲ့ဝင်
- နှင့်ရေအသုံးချမှုစီမံခန့်ခွဲရေးဦးစီးဌာန
- (၉) ဦးထွန်းသန်း ပြည်နယ်သာသနာရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
- ပြည်နယ်သာသနာရေးဦးစီးဌာန
- (၁၀) ဒုတိယရဲမှူးဇော်ဝင်း ရိပ်သာတာဝန်ခံ အဖွဲ့ဝင်
- ကရင်ပြည်နယ်ရဲတပ်ဖွဲ့မှူးရုံး
- (၁၁) ဦးစောချစ်သန်း ခရိုင်ဦးစီးမှူး၊ ဘားအံခရိုင်လူဝင်မှုကြီး အဖွဲ့ဝင်
- ကြပ်ရေးနှင့်အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာန
- (၁၂) ဦးအေးမောင်လှိုင် ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး အတွင်းရေးမှူး
- ဟိုတယ်နှင့်ခရီးသွားညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) အမျိုးသားပြန်လည်သင့်မြတ်ရေးနှင့် ငြိမ်းချမ်းရေးဗဟိုဌာန (NRPC) မှ တာဝန်ရှိသူများ၊ တိုင်းရင်းသားလက်နက်ကိုင်အဖွဲ့အစည်းရှိ တာဝန်ရှိသူများ၊ ပြည်နယ်/ တိုင်းဒေသကြီးမှ ကရင်တိုင်းရင်းသား/သူ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့်

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) ဆွေးနွေးပွဲကျင်းပမည့် ခန်းမအတွင်း စင်မြင့်ပြင်ဆင်ခြင်း၊ နောက်ခံစာတမ်း ရေးသားခြင်း၊ နိုင်ငံတော်အလံ (၁၄)ခု လွှင့်ထူခြင်းနှင့် အခြားလိုအပ်သည့် နေရာများတွင် ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်မှုများပြုလုပ်ရန်၊
 - (၂) ခန်းမအား ပြင်ဆင်ပြီးချိန်တွင် မီးလိုင်းများအား စနစ်တကျဖြစ်စေရေး သွယ်တန်းဆောင်ရွက်သွားရန်၊
 - (၃) ခန်းမအတွင်း/ အပြင် သန့်ရှင်းသပ်ရပ်မှုရှိစေရေး ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
 - (၄) ခန်းမပတ်ဝန်းကျင်တွင် စိမ်းလန်းစိုပြေလှပစေရေးနှင့် သန့်ရှင်းသပ်ရပ်မှု ရှိစေရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
 - (၅) ဆွေးနွေးပွဲ ကျင်းပပြုလုပ်စဉ် ခန်းမတွင်း ဆက်သွယ်ရေးဖုန်းများ တပ်ဆင် ထားရှိမည် ဖြစ်ပါ၍ ဆက်သွယ်ရေးလိုင်းများ ကောင်းမွန်မှုရှိစေရေး ပြင်ဆင် ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
 - (၆) ညစာစားပွဲကျင်းပမည့် အခမ်းအနားပြင်ဆင်ရေးအတွက် တာဝန်ယူဆောင် ရွက်သွားရန်၊
 - (၇) အခြားလိုအပ်သည်များ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်သွားရန်။
- (င) ခန်းမအတွင်း ခင်းကျင်းနေရာချထားရေးကော်မတီ
- | | | |
|-----------------------|---|----------|
| (၁) ဦးနေဦး | ညွှန်ကြားရေးမှူး
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန | ဥက္ကဋ္ဌ |
| (၂) ဦးသက်နောင် | ကြီးကြပ်ရေးမှူး
ပြည်နယ်ဖွံ့ဖြိုးမှုကြီးကြပ်ရေးရုံး | အဖွဲ့ဝင် |
| (၃) ဒေါ်ခင်စောလင်း | ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး
ပြန်ကြားရေးနှင့်ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၄) ဦးဇော်ခင် | ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး
ပြည်နယ်မြို့ပြနှင့်အိမ်ရာဖွံ့ဖြိုးရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၅) ဦးအောင်ကျော်ထွန်း | အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ဘားအံခရိုင်အထွေထွေ
အုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၆) ဦးမျိုးချစ် | ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၇) ဒေါ်သန်းသန်း | ကျောင်းအုပ်ကြီး
အမျိုးသမီးအိမ်တွင်းမှုသင်တန်းကျောင်း | အဖွဲ့ဝင် |

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) ဆွေးနွေးပွဲ ကျင်းပပြုလုပ်ရာတွင် ဆွေးနွေးပြောကြားချက်များ ကြည်လင် ပြတ်သားစွာသိရှိရန်အတွက် မိုက်ခရိုဖုန်းများအား ကြိုတင်စစ်ဆေးမှုများ ပြုလုပ်သွားရန်၊
- (၂) မိုက်ခရိုဖုန်းများ သွယ်တန်းရာတွင် လျှပ်စစ်မီးကြိုးများအား အန္တရာယ် မဖြစ်ပွားစေရေး အလေးထားပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၃) ဆွေးနွေးချက်များအား အသံဖမ်းအဖွဲ့မှ သေချာစွာဂရုပြု၍ ကြည်လင် ပြတ်သားစွာ ဖမ်းယူနိုင်ရေးဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၄) အင်တာနက်ပိုင်း တာဝန်ယူရန်၊
- (၅) အသံပိုင်း၊ အသံဖမ်းယူခြင်းလုပ်ငန်းများအပြင် စကားပြန် (Interpreter) အပိုင်း ကိုပါတာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရန်၊
- (၆) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်။

(ဆ) မှတ်တမ်းတင်ရေးကော်မတီ

- | | | | |
|-----|------------------|--|---------------|
| (၁) | ဦးဇော်လွင်ဦး | ညွှန်ကြားရေးမှူး
ကရင်ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့ရုံး | ဥက္ကဋ္ဌ |
| (၂) | ဒေါ်ခင်စောလင်း | ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး
ပြန်ကြားရေးနှင့်ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၃) | ဦးမြင့်လွင် | ပြည်နယ်မန်နေဂျာ
မြန်မာ့ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်း | အဖွဲ့ဝင် |
| (၄) | ဦးဟန်ဇော်မြင့် | လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၅) | ဦးထွန်းထွန်းဝင်း | ဦးစီးအရာရှိ
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၆) | ဦးတင်ကိုကို | ဦးစီးအရာရှိ
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၇) | ဒေါ်မိမိလွင် | ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အတွင်းရေးမှူး |

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) ဆွေးနွေးပွဲကျင်းပရာတွင် ဆွေးနွေးဟောပြောချက်များအား မှတ်တမ်းတင်ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၂) ဆွေးနွေးပွဲမှ ဆွေးနွေးချက်များအား မှတ်တမ်းတင်ရာတွင် အရေးကြီးသည့်အချက်များ မကျန်ရှိစေရေး အထူးဂရုပြုဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၃) ဆွေးနွေးပွဲ မှတ်တမ်းများအား မှတ်တမ်းတင်ရန် ဗီဒီယို၊ ဓါတ်ပုံမှတ်တမ်းများပါ ပြုစုဆောင်ရွက်ရန်၊
- (၄) သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲ အစီအစဉ်များကိုပါ မှတ်တမ်းရရှိရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၅) လိုအပ်သည့်ကွန်ပျူတာ၊ ပရင်တာ၊ မိတ္တူကူးစက်၊ ဓါတ်ပုံကင်မရာ၊ ဗီဒီယိုကင်မရာ၊ ဓါတ်ပုံအယ်လ်ဘမ်များ ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားရှိရန်နှင့် လိုအပ်သော ဝန်ထမ်းများအား ကြိုတင်တာဝန်ပေးအပ် ပြင်ဆင်ထားရှိရန်၊
- (၆) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်

(ဇ) ဖိတ်ကြားရေးနှင့် ကြိုဆိုနေရာချထားရေးကော်မတီ

- (၁) ဦးဝင်းဇော်အောင် ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာန ၂၇၇၅
- (၂) ဦးဇော်လွင်ဦး ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၃) ဦးအောင်ကျော်ထွန်း အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၄) ဒေါ်ခင်စောလင်း ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ ပြန်ကြားရေးနှင့်ပြည်သူ့ဆက်ဆံရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၅) ဦးကိုကိုမြတ် လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၆) ဦးရဲမင်းအောင် အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ မြို့နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၇) ဦးသက်နောင် ကြီးကြပ်ရေးမှူး၊ ပြည်နယ်ဖွံ့ဖြိုးမှုကြီးကြပ်ရေးရုံး အတွင်းရေးမှူး

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) ဖိတ်ကြားမည့်စာရင်းများအား လစ်ဟာမှုမရှိအောင် အချိန်မီ ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်း ဖိတ်ကြားနိုင်ရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၂) အခမ်းအနားကျင်းပမည့်ခန်းမ ကြိုဆိုနေရာချထားရေးတွင် အဆင်ပြေစေရန် အတွက် စနစ်တကျ ပေါင်းစပ်ဆောင်ရွက်ပေးသွားရန်၊
- (၃) ဆွေးနွေးပွဲတက်ရောက်လာသည့် ဧည့်သည်တော်များအား အစည်းအဝေး ကျင်းပမည့် အစီအစဉ်များနှင့် ညစာစားပွဲ အစီအစဉ်အပါအဝင် အခြားအစီ အစဉ်များရှိပါက အချိန်မီ အသိပေးနိုင်ရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၄) ဆွေးနွေးပွဲသို့ တက်ရောက်မည့် ဧည့်ပရိတ်သတ်များအား စနစ်တကျရှိစေရန် နှင့်အချိန်မီနေရာချထားပေးနိုင်ရေး စီမံဆောင်ရွက်ရန်၊
- (၅) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်။

(ဈ) ဧည့်ခံကျွေးမွေးရေးကော်မတီ

- | | | | |
|-----|------------------|--|---------------|
| (၁) | ဦးစိုးမြင့် | ပြည်နယ်ပညာရေးမှူး
ပြည်နယ်ပညာရေးမှူးရုံး | ၂၀၀၅ |
| (၂) | ဦးနေဦး | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ပြည်နယ်ကျေးလက်
ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၃) | ဒေါ်မိမိလွင် | ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၄) | ဦးဝင်းဇော်အောင် | ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေး
နှင့်အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၅) | ဒေါက်တာထွန်းမင်း | ပြည်နယ်ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးဦးစီးဌာနမှူး
ပြည်နယ်ပြည်သူ့ကျန်းမာရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၆) | ဦးဝင်းနိုင် | ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး
ပြည်နယ်မီးသတ်ဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၇) | ဒေါ်ခင်မူမြင့် | ကျောင်းအုပ်ကြီး
ဘားအံပညာရေးကောလိပ် | အဖွဲ့ဝင် |
| (၈) | ဦးတင်မောင်ဝင်း | ညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ | အတွင်းရေးမှူး |

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) နေ့စဉ် နံနက်စာ/ နေ့လည်စာ/ ညစာအား ကျွေးမွေးရာတွင် ကျွေးမွေးမည့် ဟင်းလျာများအား ကြိုတင် တင်ပြပြီး နေ့စဉ်ကျွေးမွေးဧည့်ခံနိုင်ရေး စီစဉ် ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၂) ဆွေးနွေးပွဲကျင်းပစဉ် ဆွေးနွေးပွဲသို့ တက်ရောက်လာသည့် အရေးကြီးပုဂ္ဂိုလ် များအားခန်းမတွင်း၌ လည်းကောင်း၊ အခြားပုဂ္ဂိုလ်များအား ခန်းမရှိ ထမင်းစားဆောင်တွင်လည်းကောင်း ကျွေးမွေးနိုင်ရေး စီစဉ်ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၃) နေ့လည်စာ၊ ညနေစာ ကျွေးမွေးဧည့်ခံရာတွင် အရေးကြီးပုဂ္ဂိုလ်များအား ဧည့်ခံနိုင်ရေးအတွက် ကော်မတီအတွင်းရေးမှူးနှင့် တွဲဘက်အတွင်းရေးမှူး တို့မှ တာဝန်ပေးဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၄) ပြည်ထောင်စုရိပ်သာတွင် ဧည့်ခံကျွေးမွေးရေးလုပ်ငန်းများအား ပြည်နယ် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာနမှ ဦးစီးဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၅) ညစာစားပွဲ ဧည့်ခံကျွေးမွေးရေးကိစ္စများအား ဟိုတယ်နှင့် ချိတ်ဆက်၍ ဧည့်ခံကျွေးမွေးရေးနှင့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများပါ ပါရှိရေး ကြိုတင်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ထားရှိရန်၊
- (၆) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်။

(ည) မော်တော်ယာဉ်သွားလာရေး ကြီးကြပ်မှုကော်မတီ

- (၁) ဒုတိယရဲမှူးကြီး ပြည်နယ်ရဲအကူတပ်ဖွဲ့ခွဲမှူး ဥက္ကဋ္ဌ
မိုးညို
- (၂) ဦးမျိုးကျော်အောင် ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး အဖွဲ့ဝင်
ကုန်းလမ်းပို့ဆောင်ရေးနှင့်ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
- (၃) ဦးဇော်နိုင်ဦး ဒုတိယဦးစီးမှူး၊ လုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့် အဖွဲ့ဝင်
သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးကြီးကြပ်ညှိမှုဌာနခွဲ
- (၄) ဦးသိန်းတန် ဥက္ကဋ္ဌ၊ မော်တော်ယာဉ်လိုင်းပေါင်းစုံ အဖွဲ့ဝင်
ထိန်းသိမ်းရေးကြီးကြပ်မှုကော်မတီ
- (၅) ဦးယဉ်ထွေး လက်ထောက်ညွှန်ကြားရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
ပြည်နယ်လွှတ်တော်ရုံး
- (၆) ဦးအောင်မျိုးသောင်း ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး၊ လုပ်ငန်းလိုင်စင်နှင့် အဖွဲ့ဝင်
သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးကြီးကြပ်ညှိမှုဌာနခွဲ
- (၇) ရဲမှူးမြင့်နိုင် ဒုတပ်ဖွဲ့ခွဲမှူး အတွင်းရေးမှူး
ယာဉ်ထိန်းရဲတပ်ဖွဲ့

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) လုပ်ငန်းကော်မတီများမှ ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင် ယာဉ်လိုအပ်ချက်များအား ပေါင်းစပ်ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပေးရန်၊
- (၂) ဆွေးနွေးပွဲတက်ရောက်ရန် မော်တော်ယာဉ်လိုအပ်ချက်များ တောင်းခံလာပါက ပေါင်းစပ်ဆောင်ရွက်ပေးရန်၊
- (၃) ဆွေးနွေးပွဲသို့လာရောက်မည့် ဧည့်သည်တော်များ စီးနင်းရန် ယာဉ်များ စနစ်တကျရှိစေရေးအတွက် နေရာချထားပေးမှုများဆောင်ရွက်ရန်၊
- (၄) ယာဉ်ပိုင်ရှင်၊ ယာဉ်နံပါတ်၊ ယာဉ်အမျိုးအစား၊ ယာဉ်မောင်းတို့အား ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်း၊ လိပ်စာတို့အား စာရင်းရယူထားရန်၊
- (၅) ရှေ့ပြေးဆိုင်ကယ်များအဖြစ် စနစ်တကျ လမ်းရှင်းလင်းသွားနိုင်ရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၆) သတ်မှတ်ချိန်၊ သတ်မှတ်နေရာများသို့ ယာဉ်များအား အချိန်မီစေလွှတ်နိုင် ရေးစီမံဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၇) ယာဉ်တန်းအတွက် အရန်ကား(၁)စီး စီစဉ်ထားရန်၊
- (၈) ဆွေးနွေးပွဲသို့ တက်ရောက်လာသည့် မော်တော်ယာဉ်အရေအတွက်နှင့် ကားရပ်နားရန် နေရာများအား ကြိုတင်တွက်ချက်၍ ပြင်ဆင်ထားရှိရန်၊
- (၉) အသုံးပြုသည့်မော်တော်ယာဉ်များအတွက် စက်သုံးဆီလိုအပ်ချက် တွက်ချက် တင်ပြရန်၊
- (၁၀) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်။

(၆) မြို့တွင်းသာယာလှပရေးကော်မတီ

- | | | | |
|-----|-------------------|---|----------|
| (၁) | ဦးတင်မောင်ဝင်း | ညွှန်ကြားရေးမှူး
ပြည်နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ | ဥက္ကဋ္ဌ |
| (၂) | ဦးနေဦး | ညွှန်ကြားရေးမှူး
ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၃) | ဦးဝင်းနိုင် | ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး
ပြည်နယ်မီးသတ်ဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |
| (၄) | ဦးအောင်ကျော်ထွန်း | အုပ်ချုပ်ရေးမှူး
ခရိုင်အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန | အဖွဲ့ဝင် |

- (၅) ဦးထွန်းအောင်ကျော် ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး အဖွဲ့ဝင်
- (၆) ဦးသိန်းရွှေ ပြည်နယ်သစ်တောဦးစီးဌာန ဒုတိယအင်ဂျင်နီယာချုပ် အဖွဲ့ဝင်
- (၇) ဦးထွန်းသန်း ပြည်နယ်လျှပ်စစ်ဓါတ်အားဖြန့်ဖြူးရေးလုပ်ငန်း ပြည်နယ်သာသနာရေးမှူး အဖွဲ့ဝင်
- (၈) ဦးရဲမင်းအောင် ပြည်နယ်သာသနာရေးဦးစီးဌာန အုပ်ချုပ်ရေးမှူး၊ ဘားအံမြို့နယ် အထွေထွေအုပ်ချုပ်ရေးဦးစီးဌာန အဖွဲ့ဝင်
- (၉) ဦးကျော်ကျော်ဦး ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး၊ မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့ အဖွဲ့ဝင်
- (၁၀) ဦးသောင်းဟန်စိုး ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ အတွင်းရေးမှူး ပြည်နယ်လမ်းဦးစီးဌာန

လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- (၁) မြို့တွင်းသာယာလှပရေးလုပ်ငန်းများအား စနစ်တကျကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ရန်၊
- (၂) အခမ်းအနားကျင်းပမည့် ပတ်ဝန်းကျင် စိမ်းလန်းစိုပြေရေးနှင့် သန့်ရှင်းသာယာလှပရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၃) ဘားအံမြို့တွင်းလမ်းများ သန့်ရှင်းသာယာလှပရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၄) ခန်းမအတွင်း လျှပ်စစ်မီးပြတ်တောက်မှုမရှိစေရေးနှင့် ခန်းမဝန်းကျင်တွင် လျှပ်စစ်မီးအဆက်မပြတ်ရရှိရေး ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၅) မြို့တွင်း ဘုရား၊ စေတီနှင့် ထင်ရှားသောနေရာများတွင် သန့်ရှင်းသာယာလှပရေးကိစ္စအား သက်ဆိုင်ရာဂေါပက၊ ရပ်/ကျေးအုပ်ချုပ်ရေးအဖွဲ့တို့နှင့် ပေါင်းစပ် ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၆) အခြားလိုအပ်သည်များ ဆောင်ရွက်သွားရန်။

(၄) လုံခြုံရေးကော်မတီ

- (၁) ရဲမှူးကြီးကြည်လင်း ပြည်နယ်ရဲတပ်ဖွဲ့မှူး ဥက္ကဋ္ဌ
- (၂) ဒုတိယဗိုလ်မှူးကြီး စစ်ဦးစီးမှူး၊ ပထမတန်း(ဦး/ရေး/ထောက်) အဖွဲ့ဝင်
- ထွန်းထွန်းဝင်း အမှတ်(၂၂)ခြေမြန်တပ်မဌာနချုပ်

- (၇) ဆွေးနွေးပွဲသို့ လာရောက်သည့် သတင်းမီဒီယာသမားများအား ဝင်ခွင့်လုံခြုံရေး ကာခံပြားများထုတ်ပေးရာတွင် အထောက်အထားရယူပြီးမှ ထုတ်ပေးသွားရန်၊
- (၈) ဆွေးနွေးပွဲကျင်းပမည့်ခန်းမလုံခြုံရေးအား ဒီဇင်ဘာလ နောက်ဆုံးအပတ်မှ စတင်၍ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၉) အတွင်းစည်း/အပြင်စည်း လုံခြုံရေးအတွက် သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့အစည်းများ နှင့်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၁၀) လုံခြုံရေးစီမံချက်များအား ကြိုတင်ရေးဆွဲဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၁၁) ဆွေးနွေးပွဲသို့ တက်ရောက်လာသည့် ငြိမ်းချမ်းရေးဖော်ဆောင်ရေးလုပ်ငန်း ကော်မတီမှ အကြီးအကဲများနှင့် တိုင်းရင်းသားငြိမ်းချမ်းရေးအဖွဲ့အစည်း များမှ ပုဂ္ဂိုလ်များ တည်းခိုသည့် နေရာများ၊ ဆွေးနွေးပွဲကျင်းပမည့် ခန်းမနေရာ နှင့်သွားလာရာလမ်းခရီးတစ်လျှောက်တွင် အန္တရာယ်မရှိစေရေးအတွက် မိုင်း ရှင်းလင်းရေးလုပ်ငန်းများအား ဆောင်ရွက်သွားရန်၊
- (၁၂) အခြားလိုအပ်သည်များ လုံခြုံရေးတာဝန်များ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၃) ဘဏ္ဍာငွေထိန်းသိမ်းရေးကော်မတီ

(၁)	သူရဦးထင်ကျော်မိုး	ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး	ဥက္ကဋ္ဌ
		ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန	
(၂)	ဦးမျိုးကျော်အောင်	ပြည်နယ်ဦးစီးမှူး	အဖွဲ့ဝင်
		ကုန်းလမ်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန	
(၃)	ဒေါ်စန်းစန်းရီ	ညွှန်ကြားရေးမှူး	အဖွဲ့ဝင်
		ပြည်နယ်စီမံကိန်းရေးဆွဲရေးဦးစီးဌာန	
(၄)	ဦးကျော်ကျော်ဦး	ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး	အဖွဲ့ဝင်
		မြို့နယ်စည်ပင်သာယာရေးအဖွဲ့	
(၅)	ဒေါ်ဆွေဇင်အောင်	ပြည်နယ်မန်နေဂျာ	အဖွဲ့ဝင်
		မြန်မာ့စီးပွားဘဏ်	
(၆)	ဒေါ်ဌေးဌေး	ညွှန်ကြားရေးမှူး	အတွင်းရေးမှူး
		ပြည်နယ်စာရင်းစစ်ချုပ်ရုံး	

၂။ အထက်ပါ ကော်မတီများအနေဖြင့် ကော်မတီအလိုက် လုပ်ငန်းတာဝန်များအား လစ်ဟင်းမှု မရှိစေရေး အလေးထားလိုက်နာဆောင်ရွက်သွားရန်နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် လိုအပ်ချက် များရှိပါက ပြည်နယ်အစိုးရအဖွဲ့သို့ တင်ပြဆောင်ရွက်သွားရန်ဖြစ်ကြောင်း အကြောင်းကြား ပါသည်။



ပြည်နယ်ဝန်ကြီးချုပ်(ကိုယ်စား)
(မင်းရွှေ၊ အတွင်းရေးမှူး)

ဖြန့်ဝေခြင်း

ကော်မတီဝင်များအားလုံး

မိတ္ထူကို

အမှတ်(၂၂)၊ ခြေမြန်တပ်မဌာနချုပ်၊ ဘားအံမြို့

မျှော်

လက်ခံ